

# **Management eines Informationssicherheitsvorfalls**

**- Richtlinie -**

## Inhaltsverzeichnis

Prüfung und Freigabe .....	2
Änderungshistorie .....	3
Dokumentensteuerung und Verteilerkreis .....	4
1 Ziel und Zweck .....	6
2 Geltungsbereich .....	6
3 Verantwortlichkeiten für das Management dieser Regelung .....	6
4 Begriffe .....	6
5 Management eines Informationssicherheitsvorfalls .....	7
5.1 Änderungsmanagement .....	7
5.2 Planung .....	8
5.2.1 Allgemeines .....	8
5.2.2 Risikomanagement .....	9
5.2.3 Ressourcen .....	10
5.2.4 Beschaffung .....	10
5.2.5 Datenschutz und Arbeitnehmerrechte .....	10
5.2.6 Schulung und Unterweisung .....	11
5.3 Umsetzung .....	12
5.3.1 Allgemeines .....	12
5.3.2 Anforderungen an das Management eines Informationssicherheitsvorfalls .....	12
5.3.2.1 Meldung eines Informationssicherheitsvorfalls .....	12
5.3.2.2 Behandlung des Informationssicherheitsvorfalls .....	13
5.3.2.3 Dokumentation des Informationssicherheitsvorfalls .....	13
5.3.3 Kommunikation eines Informationssicherheitsvorfalls .....	13
5.3.4 Melde- und Informationspflichten in Folge eines Informationssicherheitsvorfalls .....	14
5.3.5 Strafverfolgung in Folge eines Informationssicherheitsvorfalls .....	14
5.3.6 Datenschutzverletzung in Folge eines Informationssicherheitsvorfalls .....	14
5.3.7 Notfalleskalation in Folge eines Informationssicherheitsvorfalls .....	14
5.4 Überwachung .....	15
5.4.1 Allgemeines .....	15
5.4.2 Maßnahmen der Überwachung .....	15
5.5 Aufrechterhaltung und Verbesserung .....	16
5.5.1 Allgemeines .....	16
5.5.2 Maßnahmen der Aufrechterhaltung und Verbesserung .....	16
6 Sanktionen .....	17
7 Referenzierte Dokumente .....	17